



DELE C1. PRUEBA DE EMIO

FICHAS DE IDEAS DE LOS TEXTOS DE LA TAREA 1

Cómo usar las fichas para la calificación de la categoría de Mediación y cumplimiento T1

1. Antes de la prueba, **es imprescindible que los calificadores lean con detenimiento los textos** que debe resumir el candidato para poder valorar el cumplimiento de la tarea. En la T1 de la prueba de EMIO del DELE C1, el artículo proporcionado no es un mero estímulo para que el candidato hable, sino la fuente que el candidato debe resumir adecuadamente para mediar entre el texto y su interlocutor. Para calificar el desempeño del candidato en el resumen hay que conocer bien los textos.
2. La ficha es un apoyo para los calificadores. Su objetivo es **lograr una mayor consistencia en la valoración de las ideas principales de los textos**, no servir de *check-list* ni sustituir la lectura de los textos.
3. Para alcanzar la banda 2, el resumen del candidato **debería mencionar todas o casi todas las ideas de la ficha, pero puede:**
 - a. **desarrollarlas en mayor o menor medida.**
 - b. **organizarlas en un orden distinto** al de la ficha: de lo general a lo particular, por ejemplo, u otro orden que estructure el discurso del candidato.
 - c. **focalizar en uno u otro aspecto** de esas ideas.
 - d. **unirlas o separarlas** con respecto a lo que figura en la ficha.
 - e. **enunciarlas de manera distinta** (con citas o sin ellas, con palabras específicas del texto o diferentes, etc.)
4. En el resumen del candidato **se pueden mencionar otras ideas** y detalles del texto que sean pertinentes. El calificador debe valorar su adecuación en el resumen de acuerdo a los descriptores de la categoría de Mediación y cumplimiento de la Tarea 1 de la escala del DELE C1 (relevancia o no dentro del texto).
5. En las fichas está marcado **en negrita la idea principal y en redonda la explicación, desarrollo o ejemplificación** de la misma recogida en el texto. No es necesario que el candidato mencione todo el texto, pero sí que haga referencia a la idea. Puede que haga más referencia a lo que está en redonda que a lo que está en negrita, y puede ser totalmente adecuado: el calificador debe valorar la pertinencia. Las frases en redonda también sirven para valorar el desarrollo de las ideas que se describe en la banda 3.

NOTA. Estas fichas han sido elaboradas por consenso entre una serie de creadores y revisores de tareas. Como se indica arriba, aún con el consenso en que esas son las ideas principales, tanto el orden como lo destacado en negrita, la enunciación y la jerarquización podrían haberse realizado de otra forma y ser también apropiadas.

OPCIÓN 7

TEXTO: Fatiga por las videoconferencias

El texto trata de los efectos de la sucesión continua de videoconferencias

Las ideas principales son:

1. Para nuestro cerebro, las videoconferencias no son como las reuniones presenciales y tener varias consecutivas provoca lo que se ha llamado **“fatiga Zoom”, un agotamiento físico y mental.**
2. **Sobre los efectos de la fatiga Zoom hay más de una teoría:**
 - Según un estudio de las universidades de Gottemburgo y Stanford, **en la fatiga de Zoom hay diferencias de género**, pues afecta más a las mujeres que a los hombres.
 - Por su parte, David Cáceres afirma que **hay tipos de personalidad más susceptibles de sufrir la fatiga Zoom que otros**, con independencia del género de la persona.
3. A las videoconferencias de la vida profesional **se suman las videoconferencias de la vida privada, lo que lleva a un uso continuo** (según psicoanalista Virginia Ungar)
4. **Factores causantes de la fatiga por videollamada:**
 - Un factor cultural es la importancia del aspecto físico en las videollamadas.
 - Otros:
 - Sentirse atrapado en el campo visual de la cámara.
 - La hipermirada, o tensión por ser observado continuamente.
 - Dificultad de entender el lenguaje no verbal en la videollamada.
5. Algunos ejemplos de **síntomas físicos y emocionales de la fatiga de Zoom** son la irritabilidad, el dolor de cabeza, la falta de energía, las molestias gastrointestinales...
6. Según un estudio de Microsoft, **los efectos negativos de las videollamadas se pueden paliar** con descansos (para beber, levantarse, etc.), apagando la cámara, minimizando la ventana de la llamada en la pantalla del ordenador...